



وزارت علوم، تحقیقات و فناوری
معاونت فرهنگی و اجتماعی
اداره کل پشتیبانی فرهنگی و اجتماعی

شیوه نامه اجرایی هجدهمین جشنواره بین المللی حرکت



ویژه فعالیت ها و
دستاوردهای علمی دانشجویان

۱۴۰۴ ویرایش نخست



انجمن ملی پژوهشی

الله



مقدمه

جشنواره بین المللی حرکت با تاکید بر هم افزایی، تکثیر ایده های خلاق و ایجاد انگیزه و نشاط در انجمن های علمی دانشجویی همه ساله برگزار می شود. این جشنواره که رویدادی برای رقابت و عرضه دستاوردهای برتر علمی دانشجویان در قالب فعالیت های گروهی در انجمن های علمی دانشجویی است و سعی دارد مبنا و مبداء حرکتی نوین برای سازمان دهی فعالیت های علمی دانشجویان باشد؛ با سیاست گذاری و برنامه ریزی اداره کل پشتیبانی فرهنگی و اجتماعی و همکاری دانشگاه ها و مؤسسات آموزش عالی کشور و حمایت و مشارکت نهادهای مختلف دولتی و غیردولتی به صورت سالانه، برگزار می شود.



وزارت علوم، تحقیقات و فناوری
معاونت فنی و پژوهشی

شیوه نامه اجرایی هجدهمین جشنواره بین المللی حرکت «ویژه فعالیت ها و دستاوردهای علمی دانشجویان»

مرجع تصویب:	شورای مدیران معاونت فرهنگی و اجتماعی
تهیه کننده:	اداره کل پشتیبانی امور فرهنگی و اجتماعی
تمامی اطلاعات موجود در این سند متعلق به وزارت علوم، تحقیقات و فناوری می باشد.	



بخش اول: کلیات

ماده ۱. تعاریف و اختصارات

- **جشنواره:** جشنواره بین المللی حرکت که در این شیوه نامه جشنواره نامیده می شود؛ در دو مرحله دانشگاهی (مرحله اول) و بین المللی (مرحله دوم و نهایی) برگزار می شود.
- **انجمن:** به هر یک از انجمن های علمی دانشجویی اطلاق می شود که مطابق «آئین نامه تأسیس و فعالیت انجمن ها و اتحادیه های انجمن های علمی دانشجویی» در دانشگاه فعالیت می کنند.
- **اتحادیه:** اتحادیه انجمن های علمی دانشجویی، نهادی دانشجویی است، متشکل از انجمن های علمی دانشجویی حوزه های علمی و تخصصی مرتبط در دانشگاه های کشور
- **دانشگاه:** به هر یک از دانشگاه ها، مؤسسات آموزش عالی یا پژوهشی، اعم از دولتی و غیردولتی وابسته به وزارت علوم، تحقیقات و فناوری اطلاق می شود.
- **وزارت:** منظور «وزارت علوم، تحقیقات و فناوری» است.
- **اداره کل:** اداره کل پشتیبانی فرهنگی و اجتماعی وزارت.
- **شورا:** منظور شورای سیاست گذاری است که مسئولیت سیاست گذاری و برنامه ریزی کلان جشنواره را بر عهده دارد.

- **رئیس شورا:** منظور رئیس شورای سیاست گذاری است که معاون فرهنگی و اجتماعی وزارت به عنوان رئیس شورای سیاست گذاری می باشد.
- **رئیس جشنواره:** مدیرکل پشتیبانی فرهنگی و اجتماعی وزارت علوم رئیس جشنواره بین المللی حرکت می باشد.
- **دبیرخانه مرکزی:** منظور دبیرخانه مرکزی جشنواره است که با استقرار در اداره کل پشتیبانی فرهنگی و اجتماعی وزارت علوم، زیر نظر رئیس جشنواره فعالیت می کند.
- **دبیر علمی:** فردی که هماهنگی بخش های علمی جشنواره، تنظیم شیوه نامه، پیشنهاد داورهای مراحل مختلف و ارتباط و تعامل با آنها، جمع بندی نظرات و امتیازات داوران در مورد آثار، اعلام نتایج نهایی و برگزیده های جشنواره، هماهنگی با مدیر وبگاه جشنواره برای طبقه بندی آثار و ارسال آنها به داوران، دریافت نتایج داوری و جمع بندی آنها از وبگاه را بر عهده دارد.
- **دبیر بین الملل:** فردی که هماهنگی بخش های علمی و اجرایی بین المللی، تنظیم شیوه نامه بخش بین الملل و هماهنگی با ارگان های مربوطه را بر عهده دارد.
- **دانشگاه میزبان:** دانشگاهی که بر اساس تفاهم نامه منعقد، مسئولیت برگزاری هجدهمین دوره جشنواره را بر عهده دارد.
- **دبیرخانه اجرایی:** منظور دبیرخانه اجرایی جشنواره است که با استقرار در دانشگاه میزبان هجدهمین دوره جشنواره، زیر نظر دبیر اجرایی فعالیت می کند.
- **دبیر اجرایی:** معاون فرهنگی و اجتماعی دانشگاه میزبان، مسئولیت هماهنگی های اجرایی افتتاحیه، نمایشگاه حضوری، اختتامیه و کلیه امور اجرایی این جشنواره را بر عهده دارد.



بخش دوم: جشنواره دانشگاهی / داخلی اتحادیه

ماده ۳. بخش های رقابتی و نمایشگاهی جشنواره

❖ ۱. دانشگاه می بایست براساس سیاست های اتخاذ شده، مرحله دانشگاهی جشنواره را در چارچوب اهداف مندرج در این شیوه نامه و در دو بخش رقابتی و نمایشگاهی برگزار کند. آثار برگزیده جشنواره های دانشگاهی (مرحله اول) برای شرکت در جشنواره بین المللی (مرحله نهایی) ارسال خواهند شد. ضروری است، امتیاز بندی و داوری این مرحله براساس استانداردهای مرحله نهایی جشنواره انجام و فهرست داورها و نتایج امتیاز بندی کلیه آثار دریافت شده مرحله دانشگاهی در زمان ارسال آثار به مرحله نهایی، در وبگاه جشنواره ثبت شود.

تبصره ۱. معاون فرهنگی و اجتماعی / فرهنگی و دانشجویی به عنوان رئیس جشنواره دانشگاهی و دبیر مجمع انجمن های علمی دانشجویی به عنوان دبیر اجرایی جشنواره دانشگاهی حضور دارند.

الف. بخش رقابتی: در این بخش آثار و دستاوردهای علمی انجمن ها و دانشجویان دانشگاه / اتحادیه پس از اعلام فراخوان و اطلاع رسانی توسط دبیرخانه دانشگاه / اتحادیه دریافت و براساس حوزه های رقابتی مندرج در ماده ۹ این شیوه نامه و فرم های داوری، ارزیابی و آثار برتر برای شرکت در مرحله بین المللی (مرحله نهایی) معرفی می شوند.

ماده ۲. اهداف

۱. جلب مشارکت دانشجویان در فعالیت های علمی داوطلبانه و خلاقانه و حمایت و تشویق آن ها،
۲. شناسایی انجمن ها و دانشجویان دارای دست آوردهای علمی ممتاز و تقدیر از آن ها،
۳. انعکاس و انتقال تجربه های علمی الگو و موفق دانشجویی،
۴. تشویق دانشجویان به فعالیت متناسب با اولویت ها و نیازهای کشور،
۵. زمینه سازی به منظور هم افزایی انجمن ها و تقویت اتحادیه های انجمن های علمی دانشجویی،
۶. ایجاد بستر مناسب به منظور آشنایی صاحبان صنایع و معادن، حرفه ها و مشاغل، سازمان های دولتی و غیردولتی با ظرفیت ها و توانمندی های علمی دانشجویان،
۷. افزایش تعاملات بین المللی بین دانشجویان ایرانی و خارجی،
۸. زمینه سازی به منظور افزایش مشارکت انجمن های علمی دانشجویی در فعالیت های فناورانه و نوآورانه در راستای تکمیل زنجیره ارزش ایده تا محصول و تسهیل گری ورود اعضا به عرصه کسب و کار،
۹. تقویت فعالیت های بین رشته ای،
۱۰. زمینه سازی برای سرمایه گذاری در تولید.



فرآیند داوری: برای داوری آثار رسیده در این بخش، کمیته داوری از اعضای هیئت علمی و صاحب نظران دانشگاه، استادان مشاور انجمن ها و اعضای باتجربه در ادوار مختلف انجمن ها تشکیل می شود. برگزیدگان دوره های قبلی جشنواره (دانشگاهی یا بین المللی) می توانند به شرطی به عنوان داور انتخاب شوند که اعضا یا انجمن آن ها در دوره جاری جشنواره اثری ارسال نکرده باشند. تعداد اعضای دانشجویی کمیته داوری نباید بیش از ۳۰ درصد کل اعضای کمیته باشند.

مدیرکل فرهنگی/ اجتماعی و یا رئیس اداره علمی به عنوان رئیس کمیته و کارشناس انجمن های علمی دانشگاه به عنوان دبیر کمیته حضور دارند. این کمیته موظف است براساس فرم های داوری که از طرف دبیرخانه مرکزی تدوین شده است، تمام آثار را بررسی و برگزیدگان مرحله دانشگاهی جشنواره را معرفی نماید. برگزیدگان مذکور، شرکت کنندگان مرحله دوم جشنواره محسوب می شوند که گزارش های آن ها برای دبیرخانه مرکزی ارسال شده و بارگذاری فرم صورت جلسه برگزیدگان مرحله دانشگاهی یا فرم های داوری هر حوزه با امضای همه اعضای کمیته در سامانه جشنواره الزامی است.

تبصره ۱. برگزیدگان این بخش در مراسم اختتامیه جشنواره دانشگاهی معرفی و از آنان تقدیر می شود.

تبصره ۲. استاد مشاور اتحادیه، رئیس کمیته داوری و دبیر اتحادیه، دبیر اجرایی جشنواره در مرحله داخلی اتحادیه می باشند.



ب. بخش نمایشگاهی: در این بخش امکانات و شرایط متعارف برای ارائه و نمایش آثار و دستاوردهای علمی دانشجویی که در بخش رقابتی شرکت کرده اند، توسط دانشگاه فراهم می شود.

تبصره ۱. بخش نمایشگاهی جشنواره دانشگاهی می بایست پیش از شروع نمایشگاه و اختتامیه مرحله نهایی جشنواره بین المللی برگزار شود.

❖ ۲. کمیته برنامه ریزی جشنواره دانشگاهی / داخلی اتحادیه:

این کمیته با هدف برنامه ریزی، تدوین ساز و کار اجرایی، نظارت بر فرایندها و به منظور برگزاری مرحله دانشگاهی، به ریاست معاون فرهنگی و اجتماعی/ فرهنگی و دانشجویی دانشگاه تشکیل می شود. اعضای آن توسط معاون فرهنگی و اجتماعی/ فرهنگی و دانشجویی دانشگاه انتخاب شده و می توانند شیوه نامه جشنواره دانشگاهی را طبق مقررات شیوه نامه دوره هجدهم تدوین کنند.

تبصره ۱. زمان برگزاری مرحله دانشگاهی باید توسط کمیته برنامه ریزی جشنواره دانشگاهی و پیش از زمان مرحله نهایی جشنواره بین المللی تعیین شود.

تبصره ۲. در شرایط خاص و در صورتی که برگزاری بخش نمایشگاهی جشنواره دانشگاهی به صورت حضوری ممکن نباشد، کمیته برنامه ریزی جشنواره دانشگاهی با بهره گیری از امکانات موجود در دانشگاه، جشنواره دانشگاهی را به صورت مجازی و مطابق مفاد این شیوه نامه برگزار خواهد کرد.

تبصره ۳. کمیته برنامه ریزی جشنواره در بخش داخلی اتحادیه، متشکل از استاد مشاور اتحادیه (رئیس کمیته)، دبیر اتحادیه (دبیر کمیته) و سایر اعضا به پیشنهاد دبیر و تایید استاد مشاور خواهد بود.



بخش سوم: جشنواره بین المللی حرکت

ماده ۴. شورای سیاست گذاری

به منظور سیاست گذاری و برنامه ریزی کلان جشنواره، شورایی مرکب از معاون فرهنگی و اجتماعی وزارت به عنوان رئیس شورای سیاست گذاری، مدیر کل پشتیبانی فرهنگی و اجتماعی وزارت به عنوان رئیس جشنواره و مسئولین سایر بخش ها به پیشنهاد رئیس جشنواره و تایید رئیس شورا تشکیل می شود.

⤵ اعضای شورای سیاست گذاری:

۱. معاون فرهنگی و اجتماعی وزارت به عنوان رئیس شورای سیاست گذاری
۲. مدیر کل پشتیبانی فرهنگی و اجتماعی وزارت به عنوان رئیس جشنواره
۳. معاون پژوهشی وزارت یا نماینده تام الاختیار
۴. معاون فناوری و نوآوری وزارت یا نماینده تام الاختیار
۵. رئیس دانشگاه میزبان
۶. مدیر کل دفتر سیاست گذاری و برنامه ریزی فرهنگی و اجتماعی معاونت فرهنگی و اجتماعی
۷. رئیس مرکز همکاری های علمی بین المللی وزارت یا نماینده تام الاختیار
۸. معاون مدیر کل پشتیبانی فرهنگی و اجتماعی وزارت
۹. دبیر علمی جشنواره

۱۰. دبیر بین الملل جشنواره

۱۱. دبیر اجرایی جشنواره

۱۲. رئیس اداره فعالیت های علمی فرهنگی وزارت

۱۳. اعضای دانشجویی کمیته حمایت و نظارت بر انجمن ها

۱۴. افراد صاحب نظر به پیشنهاد رئیس جشنواره و تایید رئیس شورا

دبیر علمی: دبیر علمی به پیشنهاد رئیس جشنواره و تایید رئیس شورا انتخاب شده و هماهنگی بخش های علمی جشنواره، پیشنهاد داورهای مراحل مختلف و ارتباط و تعامل با آنها، جمع بندی نظرات و امتیازات داوران در مورد آثار، اعلام نتایج نهایی و برگزیده های جشنواره، طبقه بندی آثار و ارسال آنها به داوران، دریافت نتایج دآوری و جمع بندی آنها از وب گاه توسط دبیر علمی و با تایید رئیس جشنواره انجام می شود.

دبیر بین الملل: دبیر بین الملل به پیشنهاد رئیس جشنواره و تایید رئیس شورا انتخاب شده و هماهنگی بخش های علمی و اجرایی بین المللی، تنظیم شیوه نامه بخش بین الملل و هماهنگی با ارگان های مربوطه توسط دبیر بین الملل و با تایید رئیس جشنواره انجام می شود.

دبیر اجرایی: دبیر اجرایی جشنواره، معاون فرهنگی و اجتماعی دانشگاه میزبان است. هماهنگی های اجرایی افتتاحیه، نمایشگاه حضوری، برگزاری اختتامیه و کلیه امور اجرایی این مراحل توسط دبیر اجرایی و با تایید رئیس جشنواره انجام می شود.

تبصره ۱: احکام اعضای شورای سیاست گذاری، رئیس جشنواره، دبیر علمی، دبیر بین الملل و دبیر اجرایی توسط معاون فرهنگی و اجتماعی وزارت صادر می شود.



ماده ۵. دبیرخانه مرکزی

به منظور هماهنگی بین دبیران علمی، بین الملل و اجرایی و هماهنگی تشکیل جلسات مربوط به جشنواره و انجام پیگیری های لازم در اداره کل پشتیبانی فرهنگی و اجتماعی وزارت تشکیل می شود.

مسئول دبیرخانه مرکزی: مسئولیت انتخاب مسئول دبیرخانه مرکزی بر عهده رئیس جشنواره است.

⌚ وظایف دبیرخانه مرکزی:

۱. تشکیل جلسات کارشناسی جشنواره
۲. پیگیری تهیه فرم های ارزیابی در هر يك از حوزه های رقابتی و وبسایت جشنواره برای اجرای مراحل داوری
۳. پیگیری اجرای فرآیند داوری با هماهنگی دبیر علمی
۴. پیگیری تدوین شیوه نامه های اجرایی مربوط به بخش های مختلف جشنواره با هماهنگی دبیر علمی
۵. بررسی شرایط دانشگاه های متقاضی و ارائه گزارش به شورای سیاست گذاری
۶. پیگیری تهیه و تدوین شیوه نامه داوری با هماهنگی دبیر علمی
۷. طراحی فرآیند دریافت شکایات در مراحل مختلف جشنواره
۸. هماهنگی طراحی وبسایت جشنواره برای انجام مراحل مختلف
۹. هماهنگی بین دبیران علمی، بین الملل و اجرایی
۱۰. مستندسازی تصویری و مکتوب از فرایند جشنواره

ماده ۶. دبیرخانه اجرایی

دبیرخانه اجرایی جشنواره در دانشگاه میزبان مستقر می باشد. هماهنگی های اجرایی افتتاحیه، نمایشگاه حضوری، اختتامیه و کلیه امور اجرایی از وظایف دبیرخانه اجرایی می باشد. مسئولیت دبیرخانه اجرایی بر عهده دبیر اجرایی می باشد.

⌚ وظایف دبیرخانه اجرایی:

۱. پیگیری و اجرای تفاهم نامه میزبانی جشنواره و پیگیری اجرای شدن مصوبات شورای سیاست گذاری
۲. برنامه ریزی و تدارك اقدامات لازم به منظور میزبانی جشنواره
۳. ارائه گزارش به شورای سیاست گذاری از ابتدای تا انتهای فرآیند آن دوره از جشنواره
۴. ارائه کلیه محتواها و مستندات دیجیتال مرتبط با جشنواره حداکثر تا یک ماه بعد از برگزاری به دبیرخانه مرکزی جشنواره
۵. پیش بینی امکانات لازم جهت اسکان و امور مربوط به نقلیه
۶. انجام کلیه امور مالی و اجرایی در راستای برگزاری با کیفیت جشنواره



ماده ۷. بخش های جشنواره

جشنواره شامل بخش های زیر است:

۱. **بخش رقابتی:** در این بخش آثار برگزیده مرحله دانشگاهی/داخلی اتحادیه، ارزیابی و داوری شده و برگزیدگان در مراسم اختتامیه جشنواره معرفی و تقدیر می شوند.

این بخش جشنواره در سه مرحله صورت می گیرد:

الف) دریافت آثار برگزیده مرحله دانشگاهی/داخلی اتحادیه از طریق سامانه جشنواره.

ب) داوری کلیه آثار دریافتی و انتخاب آثار برتر برای مرحله نهایی (در هر گروه از هر حوزه رقابتی مطابق با جدول شماره ۱).

پ) معرفی برگزیدگان جشنواره در مراسم اختتامیه از میان آثار راه یافته به مرحله نهایی.

۲. **بخش نمایشگاهی:** در این بخش دستاوردهای علمی که در بخش رقابتی شرکت کرده اند به صورت در معرض نمایش قرار می گیرند. شیوه نامه و زمان بندی این بخش متعاقباً به دانشگاه ها ارسال می شود و کلیه دانشگاه ها موظفند براساس شیوه نامه ابلاغی در این بخش حضور یابند.

تبصره ۱. با موافقت شورای سیاست گذاری جشنواره، در شرایط خاص بخش نمایشگاهی می تواند به صورت مجازی برگزار شود. در چنین شرایطی مسئولیت برگزاری بخش نمایشگاهی جشنواره با دبیرخانه مرکزی خواهد بود.

۳. **بخش بین الملل:** این بخش با هدف افزایش تعاملات بین المللی میان دانشجویان ایرانی و خارجی، هم افزایی و انتقال تجربه و تقویت تعاملات علمی و فرهنگی برگزار می شود. بخش بین الملل زمینه آشنایی دانشجویان ایرانی با دانشجویان سایر کشورها را فراهم آورده و فرصت های ارزشمندی را برای کسب تجربه، انتقال دانش و آشنایی با ظرفیت های علمی و فرهنگی طرفین میسر می سازد. در این دوره دانشجویان ایرانی مشغول به تحصیل در دانشگاه های خارج از کشور و دانشجویان خارجی، امکان شرکت در بخش بین الملل را به صورت فردی و گروهی دارند. (شیوه نامه این بخش به صورت جداگانه تدوین و ارسال خواهد شد).

ماده ۸. زمان بندی جشنواره

۱. دریافت آثار دانشگاه ها از طریق سامانه جشنواره در شهریور و مهر ۱۴۰۴.

۲. زمان برگزاری جشنواره متعاقباً اعلام می شود.

بخش چهارم: ضوابط جشنواره

ماده ۹. حوزه های رقابت و شرایط آثار ارسالی

۱. حوزه های رقابتی جشنواره: مطابق جدول شماره ۱ اعلام می شود.



«جدول شماره یک»

ردیف	حوزه رقابتی	شرکت کنندگان	ظرفیت پذیرش آثار از هر دانشگاه در بخش رقابتی جشنواره	توضیحات	قطع گزارش
❖	سکوی حرکت (انتخاب انجمن برتر)	انجمن های علمی دانشجویی	-	-	-
۱	فناوری و نوآوری اجتماعی		مطابق جدول شماره ۲	گزارش یک یا چند فعالیت+ ویدئو + اینفوگرافیک (*)	قطع A4 برای گزارش، ۵۰ در ۷۰ سانتی متر برای اینفوگرافیک، MP4 برای ویدئو
۲	نشریه			کلیه شماره های نشریه	A4
۳	رویدادهای علمی			گزارش یک یا چند فعالیت+ ویدئو + اینفوگرافیک (*)	قطع A4 برای گزارش، ۵۰ در ۷۰ سانتی متر برای اینفوگرافیک، MP4 برای ویدئو
۴	محتوای دیجیتال				
۵	کارآفرینی				
۶	آموزشی				
۷	پژوهشی				

ردیف	حوزه رقابتی	شرکت کنندگان	ظرفیت پذیرش آثار از هر دانشگاه در بخش رقابتی جشنواره	توضیحات	قطع گزارش
۸	کتاب	انجمن ها یا دانشجویان به صورت فردی	مطابق جدول شماره ۲	گزارش و متن کامل یک کتاب (دو فایل جدا)	A4
۹	اختراع			گزارش یک یا چند فعالیت+ اینفوگرافیک (*)	قطع A4 برای گزارش، ۵۰ در ۷۰ سانتی متر برای اینفوگرافیک
۱۰	پویا سفیر حرکت	انجمن های علمی دانشجویی	بدون محدودیت	ویدئو یا اینفوگرافیک	۵۰ در ۷۰ سانتی متر برای اینفوگرافیک، MP4 برای ویدئو
❖	دانشگاه برتر	دانشگاه ها	۱	گزارش دانشگاه برتر+ ویدئو+ اینفوگرافیک (*)	قطع A4 برای گزارش، ۵۰ در ۷۰ سانتی متر برای اینفوگرافیک، MP4 برای ویدئو
❖	اتحادیه برتر	اتحادیه های انجمن های علمی دانشجویی	۱	گزارش اتحادیه برتر+ ویدئو+ اینفوگرافیک (*)	قطع A4 برای گزارش، ۵۰ در ۷۰ سانتی متر برای اینفوگرافیک، MP4 برای ویدئو
تذکره: - آثار باید شرایط عمومی بند ۲ و شرایط اختصاصی بند ۳ از ماده ۹ را داشته باشد. - ارسال اثر در همه بخش ها امکان به صورت نامحدود است. لکن دانشگاه/ اتحادیه می بایست بر اساس سهمیه، محورهای مورد نظر را انتخاب کند. (*) ارسال گزارش اجباری است. ارسال ویدئوها و اینفوگرافیک اجباری نمی باشد.					



۲. شرایط عمومی آثار ارسالی

الف. هر اثر باید گزارشی از فعالیت های یادستاوردهای علمی در حوزه رقابتی مرتبط باشد. ملاحظات لازم برای تدوین گزارش ها، توسط دبیرخانه مرکزی در وبگاه جشنواره اطلاع رسانی می شود.

ب. فعالیت های گزارش شده باید در فاصله زمانی اول تیر ۱۴۰۳ تا پایان خرداد ۱۴۰۴ صورت گرفته باشد.

پ. فعالیت های گزارش شده باید مستقل از برنامه آموزشی و پژوهشی دانشگاه و حاصل کار دانشجویان عضو انجمن و با مشارکت اساتید صورت گرفته باشد.

ت. در همه بخش ها، امکان ارسال اثر بصورت نامحدود وجود دارد اما هر انجمن می تواند حداکثر در دو بخش رقابتی شرکت نمایند. دانشگاه / اتحادیه می بایست بر اساس نتایج مرحله درون دانشگاهی / داخلی اتحادیه، جشنواره و سهمیه مجاز بخش های رقابتی مورد نظر را تعیین نماید.

ث. در مورد فعالیت هایی که توسط چند مجری به صورت مشترک اجرا شده اند، مجری اول در پوستر و وبگاه اطلاع رسانی، صاحب اثر به حساب می آید که می تواند گزارش فعالیت را برای شرکت در جشنواره ارسال نماید. اگر صاحب اثر گزارش را برای جشنواره ارسال نکرده باشد، در صورت تمایل سایر مجریان به ارسال اثر، لازم است با کسب موافقت سایرین در گزارش به آن اشاره شود. بعد از اعلام نتایج، در صورت ارسال اثر توسط مجری ای غیر از مجری اصلی و اعتراض مجری اصلی و یا دیگر مجریان، اثر مربوطه از نتایج اعلام شده جشنواره حذف خواهد شد. نظارت بر این موضوع و انجام هماهنگی های لازم برعهده دانشگاه ارسال کننده اثر است.

تبصره ۱. دانشگاه های جامع (دانشگاه هایی که تمام گروه های تحصیلی را دارا هستند) در هر حوزه رقابتی حداکثر مجاز به معرفی ۳ انجمن از یک گروه تحصیلی هستند.

تبصره ۲. سهمیه شرکت آثار در هر حوزه رقابتی مطابق جدول شماره ۲ است.

«جدول شماره دو»

گروه	دانشگاه	سهمیه اثر
الف	دارای بیش از ۱۵ هزار دانشجو	۱۰
ب	دانشگاه های دارای ۱۰ تا ۱۵ هزار دانشجو	۸
ج	دانشگاه های دارای ۳ تا ۱۰ هزار دانشجو	۶
د	دانشگاه های دارای زیر ۳ هزار دانشجو، مؤسسات آموزش عالی غیرانتفاعی / اتحادیه ها	۴

تبصره ۳. دانشگاه های ستادی اعم از پیام نور، جامع علمی کاربردی، فرهنگیان و فنی و حرفه ای نیز مشمول این شیوه نامه هستند. ضروری است این دانشگاه ها آثار برگزیده را از تمام مراکز و واحدهای دانشگاهی خود طی فرآیندی انتخاب و به دبیرخانه جشنواره بین المللی ارسال کنند. این دانشگاه ها هر کدام تاسه برابر ظرفیت دانشگاه های گروه الف در (جدول شماره ۲) امکان انتخاب آثار جهت رقابت در هر محور را دارند.

تبصره ۴. اتحادیه های انجمن های علمی دانشجویی، آثار برگزیده انجمن های زیر مجموعه خود را طی فرآیند مرحله داخلی اتحادیه انتخاب و به دبیرخانه جشنواره بین المللی ارسال می کنند. این اتحادیه برابر ظرفیت دانشگاه های گروه د در جدول شماره ۲ امکان انتخاب آثار جهت رقابت در هر محور را دارد.



سامانه فرنما مصداق ندارد.

خ. انجمن ها در بخش های مختلف، می بایست شناسه فعالیت مورد نظر از فهرست اقدامات ثبت شده انجمن در زیر سامانه فعالیت های دانشجویی به آدرس society.dmsrt.ir که با سامانه جشنواره در ارتباط است انتخاب نمایند و گزارش های تکمیلی نظیر فایل گزارش کامل، فیلم و اینفوگرافی را الصاق نمایند. د. هر اثر یک انجمن تنها می تواند از جانب دانشگاه یا اتحادیه به جشنواره بین المللی حرکت ارسال گردد. آثاری امکان ارسال از سمت اتحادیه را داشته که در فرآیند آن اتحادیه نقشی داشته باشد.

تبصره ۱. هر شناسه فعالیت از فهرست اقدامات ثبت شده انجمن، فقط در یک بخش می تواند ثبت گردد.

تبصره ۲. آثار ارسالی فاقد شرایط فوق، در هر مرحله از جشنواره توسط دبیرخانه مرکزی حذف می شوند.

تبصره ۳. مسئولیت بررسی صحت و سقم شرایط مندرج در بند فوق بر عهده دانشگاه / اتحادیه است. در صورتی که بعد از بررسی و پایش معلوم شود که در ارائه گزارش خلاف واقع صورت گرفته است دانشگاه / اتحادیه مربوط علاوه بر محرومیت از حضور در جشنواره، در این خصوص پاسخ گو خواهد بود.

ذ. در صورت ارسال گزارش به صورت ویدیو برای حوزه های رقابتی، حداکثر زمان ویدیو ۱۵ دقیقه، حداکثر حجم مجاز فایل ارسالی ۱۰۰ مگابایت و فرمت مجاز mp4 می باشد.

۳. شرایط اختصاصی حوزه های رقابتی

الف. سکوی حرکت (انتخاب انجمن برتر):

سکوی حرکت به منظور انتخاب انجمن برتر در قالب یک رویداد ارائه محور با حضور دانشجویان و مدعوین در حین فرایند برگزاری جشنواره برگزار می شود.

ج. گروه های علمی برای دسته بندی و داوری آثار: (کلیه آثار جشنواره در یکی از این هفت گروه قرار می گیرند)

۱. علوم انسانی،

۲. هنر و معماری،

۳. علوم پایه، علوم زیستی و بهداشتی،

۴. فنی و مهندسی،

۵. کشاورزی،

۶. دامپزشکی،

۷. علوم ورزشی و تربیت بدنی.

چ. دریافت آثار از طریق وبگاه جشنواره به آدرس Harekat.farnama.net انجام خواهد شد. کارشناسان انجمن های علمی دانشجویی دانشگاه ها با استفاده از شناسه اختصاصی خود امکان ارسال آثار در این سامانه را دارند.

تبصره ۱. ابتدا دبیران انجمن آثار خود را جهت شرکت در جشنواره دانشگاهی / اتحادیه ارسال و پس از برگزیده شدن توسط دانشگاه امکان شرکت در جشنواره توسط کارشناسان انجمن های علمی دانشجویی دانشگاه ها برقرار خواهد بود.

ح. فقط آثاری می توانند در جشنواره ارسال شوند که طی فاصله زمانی یکم تیر ۱۴۰۳ تا پایان خرداد ۱۴۰۴ برگزار و در سامانه فرنما ثبت شده باشند. در مورد بخش سفیر حرکت و بخش های فردی کتاب و اختراع، ثبت در



← ویژگی ها و شرایط عمومی ارائه های مرحله نهایی داوری سکوی حرکت:

۱. **معرفی فعالیت:** هر فرد می بایست در ارائه خود گزارش مجموعه ای از فعالیت های انجام شده را بیان نماید و تجربه های کسب شده در اجرای این موارد را در حد امکان به حضار انتقال دهد.
۲. **فرد ارائه دهنده:** یک یا چند نفر به نمایندگی از انجمن مجری فعالیت مورد نظر به ارائه خواهند پرداخت. لازم است هر فرد در ابتدای صحبت هایش به معرفی خود و انجمن مجری فعالیت مورد نظر بپردازد.
۳. **کیفیت ارائه:** تسلط بر محتوای ارائه و تبعیت محتوا از روشمندی علمی حائز امتیاز است. ارائه خلاقانه دارای امتیاز ویژه خواهد بود، اگر چه ارائه با پاور پوینت الزامی نیست.
۴. **شئون اخلاقی محتوای سخنرانی:** هر اثر ارسالی می بایست متناسب با شئون اخلاقی و خارج از جهت گیری های سیاسی، قومی و جنسیتی باشد.
- ب. **فناوری و نوآوری اجتماعی:** این بخش شامل هر نوع فعالیت علمی، واجد عناصری همچون خلاقیت، فناوری، نوآوری، ابتکار، مسئله گشایی و ... بوده و انجمن می تواند یک یا چند تا از بهترین و خلاقانه ترین فعالیت های خود را در این حوزه رقابتی ارسال نماید (آثاری که در این بخش ارسال می شوند نباید در سایر محورها ارسال شده باشند).

پ. **نشریه:** نشریات چاپی یا الکترونیکی دارای مجوز می توانند برای شرکت در این حوزه ارسال شوند. شرایط اختصاصی این حوزه به شرح زیر است:

۱. صاحب امتیاز نشریه باید یک انجمن باشد.
۲. محتوای مطالب نشریه باید صرفاً رویکرد علمی داشته باشد.

مرحله ۱. بر اساس ماده ۲ شیوه نامه و اهداف مدنظر جشنواره درصد اثر بخشی امتیازات بخش های مختلف در انتخاب انجمن برتر طبق جدول شماره ۳ تعیین می شود.
«جدول شماره سه»

ردیف	نوع فعالیت	درصد اثر بخشی امتیاز
۱	فناوری و نوآوری اجتماعی	۱۲٪
۲	نشریه	۱۲٪
۳	رویدادهای علمی	۱۶٪
۴	محتوای دیجیتال	۱۲٪
۵	کارآفرینی	۱۲٪
۶	آموزشی	۱۶٪
۷	پژوهشی	۶٪
۸	کتاب	۸٪
۹	اختراع	۶٪

مرحله ۲. امتیازات داوری تمامی فعالیت های ارسالی انجمن در بخش های ۱ تا ۹ جدول شماره یک، بر اساس جدول شماره ۳ تجمیع می گردد. پس از رتبه بندی انجمن ها بر اساس امتیاز، در هر گروه علمی، نامزدهای انتخاب انجمن برتر با سه برابر ظرفیت برای ارائه حضوری در فرایند برگزاری اختتامیه جشنواره به سکوی حرکت دعوت می شوند.



تبصره ۱. اتحادیه می‌تواند نشریه خود را در صورت برگزیدگی در مرحله داخلی جشنواره، به عنوان یکی از سهمیه‌های خود در ارسال آثار لحاظ نماید.

ت. رویدادهای علمی: رویدادهای علمی شامل عناوین ذیل می‌باشد:

- ♦ مسابقه، جشنواره و یاهمایش علمی
- ♦ گفت‌وگوی علمی و تخصصی (هم‌اندیشی، مباحثه، گفت‌وگو، کرسی آزاداندیشی، مناظره، سخنرانی، میزگرد، جلسات بحث، نقد و یا تبال نظر، حلقه فکری)
- ♦ ارتباطات و همکاری‌های علمی (جلسه بازدید و همکاری مشترک با مراکز و مجموعه‌های علمی، خدماتی، صنعتی، حرفه‌ای یا تخصصی ملی یا بین‌المللی هر انجمن می‌تواند گزارش برگزاری یک یا چند رویداد علمی را برای شرکت در این حوزه ارسال نماید.
- ث. محتوای دیجیتال:** انجمن می‌تواند گزارش تولید یک یا چند محتوای دیجیتال را در قالب‌های ذیل برای شرکت در این حوزه ارسال نماید:
- ♦ وب‌گاه، شبکه‌های اجتماعی، نرم‌افزارهای کاربردی، سامانه‌های هوشمند و اینترنت اشیا، بازی‌های رایانه‌ای، اینفوگرافیک، فیلم و ... (به جز کتاب و نشریات الکترونیکی)
- ♦ آموزش‌های آنلاین و کانال‌های آموزشی تخصصی در موضوع انجمن
- ♦ فیلم و پادکست آموزشی



ج. کارآفرینی: این بخش کلیه فعالیت‌های علمی‌ای را شامل می‌شود منجر به کارآفرینی شده و فرصت و امکان کسب درآمد مستمر و متناوب را فراهم سازد. در صورتی که کارآفرینی مورد تأیید و حمایت مرکز رشد یا پارک علم و فناوری بوده و یا به عنوان شرکت ثبت شده باشد از امتیاز ویژه برخوردار خواهد شد. هر انجمن می‌تواند گزارش برگزاری یک یا چند فعالیت کارآفرینی که حاصل فعالیت انجمن بوده را برای شرکت در این حوزه ارسال کند. مستندات درآمد حاصل از ایده کارآفرینانه در موضوع تخصصی مورد فعالیت انجمن می‌بایست به تأیید معاونت فرهنگی دانشگاه رسیده باشد.

چ. آموزشی: تمام فعالیت‌های آموزشی انجمن که حاصل کارگروهی اعضا و برنامه‌ریزی شورای مرکزی انجمن است، می‌تواند در این بخش شرکت کند. فعالیت‌های اصلی انجمن در این بخش کارگاه‌ها، کلاس‌ها، بازدیدها و دوره‌های آموزش علمی و تخصصی را شامل می‌شود.

ح. پژوهشی: تمام فعالیت‌های پژوهشی انجمن که حاصل کارگروهی اعضا و برنامه‌ریزی شورای مرکزی انجمن است، می‌تواند در این بخش شرکت کند. در این بخش، طرح‌های پژوهشی که زیر نظر اساتید مشاور انجمن انجام شده، مقالات ارائه شده توسط اعضای انجمن در سمینارها و مجلات معتبر علمی مورد نظر خواهد بود. لازم به ذکر است که در این بخش امکان حضور به صورت فردی وجود ندارد و حداقل اسامی دو نفر از اعضا به همراه استاد مشاور انجمن در طرح یا مقاله درج شده باشد که صحت این موارد توسط معاونت فرهنگی در نامه‌ای تأیید شده و در گزارش اثر برای جشنواره ارسال می‌شود.



خ. کتاب: این بخش شامل کتاب های چاپی و الکترونیکی بوده و شرایط اختصاصی آن به شرح زیر است:

۱. کتاب باید مجوز انتشار از مراجع ذی صلاح کشور داشته (شابک و...) و در بازه زمانی اعلام شده برای آثار، چاپ و نشر شده باشد. کتاب هایی که هنوز منتشر نشده اند قابل ارسال به جشنواره نیستند.
۲. ترجمه یا تألیف کتاب باید حاصل کار دانشجویی بوده و اسامی افراد در آن درج شده باشد.
۳. در مواردی که کتاب حاصل کار انجمن است، نشان و نام انجمن باید روی جلد و در شناسنامه کتاب درج شده باشد.
۴. کتاب باید صرفاً محتوای علمی داشته باشد.

تبصره ۱. در این بخش دانشجویانی به صورت انفرادی می توانند شرکت کنند که سابقه همکاری با انجمن ها را داشته باشند و نامه تأیید عضویت از معاونت فرهنگی و اجتماعی دانشگاه را ارائه نمایند.

د. اختراع: شرایط اختصاصی آثار ارسالی به این حوزه به شرح زیر است:

۱. ارائه گواهی ثبت اختراع صادره در فاصله زمانی مجاز جشنواره که در بند ۲ ماده ۹ ذکر شده است.
 ۲. در مواردی که اختراع حاصل کار انجمن است، باید نام انجمن و یا گروه دانشجویان عضو انجمن که توسط معاونت فرهنگی دانشگاه تایید شده است، در گواهی ثبت اختراع درج شده باشد.
- تبصره ۱.** دانشجویانی می توانند به صورت انفرادی در این بخش شرکت کنند که سابقه عضویت در انجمن های علمی دانشجویی و یا همکاری با آن را داشته باشند و نامه تأیید عضویت از معاونت فرهنگی و اجتماعی دانشگاه را ارائه نمایند.

ذ. پویش سفیر حرکت: انجمن های علمی دانشجویی امکان ارسال اثر در قالب کلیپ و اینفوگرافیک برای شرکت در این پویش دارند.

محور ارسال آثار شامل عناوین ذیل می باشد:

- ۱- ضرورت و پیامدهای فعالیتهای دانشجویی در انجمن های علمی دانشجویی
- ۲- معرفی فعالیتهای فناورانه
- ۳- حوزه هوش مصنوعی و واقعیت مجازی

شرایط ارسال آثار در پویش سفیر حرکت به شرح ذیل می باشد:

الف) کلیپ: حجم مجاز: ۱۰۰ مگابایت * پسوند های مجاز: mp4, mpeg, flv, mkv, zip, rar

ب) اینفوگرافیک: حجم مجاز: ۵۰ مگابایت * اندازه طرح: ۵۰ در ۷۰ سانتی متر * پسوند های مجاز: pdf, zip, rar
امکان ارسال لینک فایل اصلی برای دانلود وجود دارد.

تبصره ۱. مسئولیت بررسی اولیه صحت و سقم شرایط اختصاصی حوزه رقابتی بر عهده دانشگاه/اتحادیه است.
تبصره ۲. در هر حوزه رقابتی در صورت وجود یک یا چند فعالیت بین رشته ای که توسط یک یا چند انجمن انجام شده است شامل امتیاز ویژه خواهد بود.

تبصره ۳. در هر حوزه رقابتی در صورت وجود یک یا چند فعالیت با موضوع های زیر شامل امتیاز ویژه خواهد بود. در صورت صلاح دید کمیته علمی جایزه ویژه هیئت داوران در هر بخش از حوزه های رقابتی تعریف شده در ماده ۹ بانگاه به موضوعات اعلامی منتخب خواهد شد.



ر. دانشگاه برتر:

بر اساس ماده ۲ شیوه نامه و اهداف مدنظر جشنواره درصد اثربخشی امتیازات بخش های مختلف در انتخاب دانشگاه برتر طبق جدول شماره ۴ تعیین می شود. امتیازات داوری تمامی فعالیت های ارسالی دانشگاه از انجمن های زیر مجموعه خود در بخش های ۱ تا ۹ جدول شماره یک، بر اساس جدول شماره ۵ جمع می گردد. پس از رتبه بندی بر اساس امتیاز، دانشگاه برتر انتخاب می گردد.

«جدول شماره چهار»

ردیف	نوع فعالیت	درصد اثر بخشی امتیاز
۱	فناوری و نوآوری اجتماعی	۶٪
۲	نشریه	۳٪
۳	رویدادهای علمی	۶٪
۴	محتوای دیجیتال	۵٪
۵	کارآفرینی	۵٪
۶	آموزشی	۸٪
۷	پژوهشی	۳٪

ردیف	نوع فعالیت	درصد اثربخشی امتیاز
۸	کتاب	۳٪
۹	اختراع	۳٪
۱۰	حمایت دانشگاه از انجمن ها * (اجرای آیین نامه، برگزاری جلسات کارگروه پشتیبانی و نظارت دانشگاه، حمایت از انجمن های علمی و تامین امکانات مورد نیاز، برگزاری مرحله دانشگاهی)	۱۰٪
۱۱	میزان مشارکت و همکاری با اداره کل در حوزه انجمن های علمی ** (پاسخ گویی به مکاتبات و اجرای رویدادهای ابلاغی، همکاری در برگزاری مجامع اتحادیه ها، به روز رسانی سامانه ها)	۱۰٪
۱۲	مدیریت غرفه نمایشگاهی	۳٪
۱۳	نسبت تعداد آثار ارسالی به ظرفیت دانشگاه	۵٪
۱۴	نسبت تعداد آثار برگزیده به تعداد آثار ارسالی	۱۵٪
۱۵	نسبت تعداد آثار شایسته تقدیر به تعداد آثار ارسالی	۱۰٪
۱۶	شاخص رشد (رشد امتیاز دانشگاه نسبت به دوره قبل)	۵٪
* براساس گزارش ارسالی دانشگاه برای بخش دانشگاه برتر		
** براساس گزارش سامانه فرما و نظر اداره کل		



ز. اتحادیه برتر:

اتحادیه های انجمن های علمی دانشجویی به مانند دانشگاه ها امکان ارسال آثار انجمن های زیر مجموعه خود را به جشنواره دارند. بر اساس ماده ۲ شیوه نامه و اهداف مدنظر جشنواره درصد اثر بخشی امتیازات بخش های مختلف در انتخاب اتحادیه برتر طبق جدول شماره ۵ تعیین می شود. امتیازات داوری تمامی فعالیت های ارسالی اتحادیه از انجمن های زیر مجموعه خود در بخش های ۱ تا ۹ جدول شماره یک، بر اساس جدول شماره ۵ تجمیع می گردد. پس از رتبه بندی بر اساس امتیاز، در هر گروه علمی، اتحادیه برتر انتخاب می گردد.

«جدول شماره پنج»

ردیف	نوع فعالیت	درصد اثر بخشی امتیاز
۱	فناوری و نوآوری اجتماعی	۷٪
۲	نشریه	۴٪
۳	رویدادهای علمی	۷٪
۴	محتوای دیجیتال	۷٪
۵	کارآفرینی	۷٪
۶	آموزشی	۸٪

ردیف	نوع فعالیت	درصد اثر بخشی امتیاز
۷	پژوهشی	۴٪
۸	کتاب	۴٪
۹	اختراع	۴٪
۱۰	نشریه اتحادیه	۷٪
۱۱	نسبت تعداد آثار ارسالی به ظرفیت اتحادیه	۴٪
۱۲	نسبت تعداد آثار برگزیده به تعداد آثار ارسالی	۸٪
۱۳	نسبت تعداد آثار شایسته تقدیر به تعداد آثار ارسالی	۴٪
۱۴	گزارش عملکرد اتحادیه ***	۲۵٪
*** مطابق شاخص های داوری ابلاغی بررسی می گردد.		

تبصره ۱. دبیر اتحادیه با شناسه اختصاصی خود امکان ارسال آثار را دارد.

ماده ۱۰. داوری جشنواره

۱. معیارهای داوری

معیارهای داوری آثار و دستاوردهای علمی دانشجویی در پنج دسته زیر تقسیم بندی شده و در فرم های داوری مورد نظر قرار می گیرد:

الف. ارزیابی نقش دانشجویان با تأکید بر نقش گروهی آنها.



۳. فرآیند داوری

فرآیند داوری توسط دبیرخانه مرکزی برنامه ریزی و اجرایی شود که شامل مراحل زیر است:

الف. پایش اولیه آثار به لحاظ رعایت دستورالعمل و تناسب موضوعی.

ب. انتخاب و گروه بندی داوران براساس گروه های تخصصی.

پ. دسته بندی و ارسال آثار گروه های تخصصی به داوران همان گروه جهت بررسی اولیه

ت. برگزاری جلسه حضوری کمیته داوری هر گروه

ث. جمع بندی نمرات داوران

ج. داوری سکوی حرکت برای انتخاب انجمن برتر

چ. جمع بندی نهایی

تبصره ۱. جشنواره شامل گروه های علمی هفت گانه است:

۱. علوم انسانی،

۲. هنر و معماری،

۳. علوم پایه، علوم زیستی و بهداشتی،

۴. فنی و مهندسی،

ب. ارزیابی علمی، محتوایی و خلاقیت ها و نوآوری ها در فعالیت ها

پ. ارزیابی کمی و تنوع فعالیت ها

ت. ارزیابی گزارش و مستندسازی فعالیت ها

ث. ارزیابی بخش ویژه

تبصره ۱. فرم های داوری هر يك از حوزه های رقابتی توسط دبیرخانه مرکزی در وب گاه جشنواره قرار می گیرد.

۲. داوران جشنواره

با توجه به اهمیت داوری جشنواره و لزوم بهره گیری از داوران خبره، داوران جشنواره از میان افرادی انتخاب می شوند که ضمن دارا بودن صلاحیت علمی و تجربه مناسب، یکی از شرایط زیر را داشته باشند:

الف. آشنایی با جشنواره و انجمن های علمی دانشجویی و کسب مقام در جشنواره حرکت،

ب. سابقه فعالیت در انجمن های علمی دانشجویی،

ج. سابقه فعالیت در حوزه فرهنگی و اجتماعی دانشگاه،

د. عضو هیئت علمی دانشگاه و استاد مشاور.

برگزیدگان دوره های قبلی جشنواره (بخش بین المللی) به شرط عدم شرکت در جشنواره جاری می توانند

با تایید معاونت فرهنگی دانشگاه و معرفی گروه داوران به عنوان داور جشنواره انتخاب شوند. اعضای

دانشجویی کمیته داوری می توانند در مرحله اعتبارسنجی آثار حضور داشته باشند.



۵. کشاورزی

۶. دامپزشکی،

۷. علوم ورزشی و تربیت بدنی.

تبصره ۲. کمیته داوری در هر گروه، متشکل از حداقل سه داور می باشد.

۴. اعتبارسنجی

کارشناسان دانشگاه های شرکت کننده در جشنواره، طی فرصت زمانی مشخص می توانند ضمن بررسی کلیه آثار، نظرات خود را در سامانه ثبت نمایند. علاوه بر این اعتبارسنجی نهایی برای آثاری که به مرحله نهایی داوری راه پیدا کرده اند؛ توسط گروهی که منتخب دبیر علمی جشنواره هستند، صورت می پذیرد.

۵. برگزیدگان

در مراسم اختتامیه جشنواره، انجمن ها و دانشجویان برگزیده با دریافت تندیس جشنواره، لوح تقدیر و جایزه نقدی در هر يك از حوزه های رقابتی معرفی می شوند.

تبصره ۱. در مورد آثار برگزیده انجمن ها و اتحادیه ها، لوح تقدیر به نام انجمن و اتحادیه با ذکر اسامی اعضای فعال و استاد مشاور صادر می شود.

تبصره ۲. جوایز برگزیدگان به نماینده دانشگاه/اتحادیه حاضر در مراسم اختتامیه تحویل می شود.

تبصره ۳. جوایز دانشگاه برتر، ویژه تمامی انجمن های علمی دانشجویی آن دانشگاه می باشد.

تبصره ۴. جوایز اتحادیه برتر، ویژه اتحادیه بوده و می بایست در راستای اهداف اتحادیه و مطابق اساسنامه مصرف گردد.

ماده ۱۱. فرایند اعتراض به نتایج جشنواره

در صورتی که دانشگاه ها به نتایج اعلامی در جشنواره اعتراض داشته باشند حداکثر ۱۰ روز پس از برگزاری اختتامیه، می توانند اعتراض خود را با ذکر موضوع به صورت رسمی به دبیرخانه مرکزی جشنواره ارسال نمایند.

ماده ۱۲. سایر موارد

۱. جزئیات برنامه های جشنواره:

الف. پذیرش و غرفه آرایی	ث. نشست های تخصصی
ب. نمایشگاه	ج. نشست با مسئولین
پ. سکوی حرکت	چ. بازدید فرهنگی
ت. کارگاه های آموزشی	ح. افتتاحیه و اختتامیه

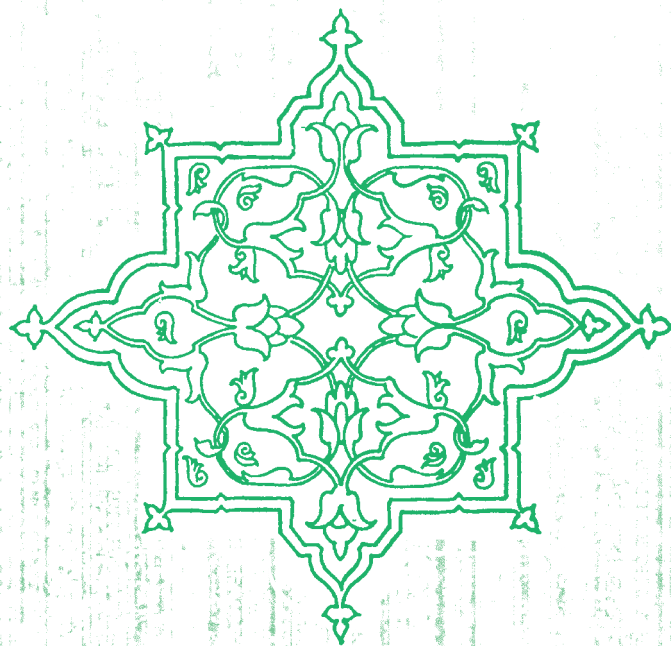


۲. جدول جوایز:

حوزه رقابتی	برگزیده انجمن برتر	برگزیده (به جز انجمن برتر و سفیر حرکت)	برگزیده سفیر حرکت
ارزش (ریال)	۳۵۰/۰۰۰/۰۰۰	۱۸۰/۰۰۰/۰۰۰	۱۲۰/۰۰۰/۰۰۰
حوزه رقابتی	شایسته تقدیر انجمن برتر	شایسته تقدیر (به جز انجمن برتر و سفیر حرکت)	شایسته تقدیر سفیر حرکت
ارزش (ریال)	۱۸۰/۰۰۰/۰۰۰	۱۲۰/۰۰۰/۰۰۰	۸۰/۰۰۰/۰۰۰
حوزه رقابتی	برگزیده اتحادیه برتر	شایسته تقدیر اتحادیه برتر	برگزیده اختراع (بخش فردی)
ارزش (ریال)	۳۰۰/۰۰۰/۰۰۰	۲۰۰/۰۰۰/۰۰۰	۱۲۰/۰۰۰/۰۰۰
حوزه رقابتی	برگزیده کتاب (بخش فردی)	دانشگاه برتر گروه الف	دانشگاه برتر گروه ب
ارزش (ریال)	۱۲۰/۰۰۰/۰۰۰	۱/۵۰۰/۰۰۰/۰۰۰	۸۰۰/۰۰۰/۰۰۰

ماده ۱۳.

این شیوه نامه در ۴ بخش، ۱۳ ماده و ۳۰ تبصره در تاریخ ۱۴۰۴/۰۲/۳۱ به تصویب رسید و از زمان ابلاغ لازم الاجراست.



farhangi.msrt.ir